

## Provincia di Forlì-Cesena

## Servizio Affari Generali – Istituzionali e Risorse Umane

Ufficio Associato Assunzioni Trattamento Giuridico e Relazioni Sindacali

AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON
PROFILO DI "PROGETTISTA E DIRETTORE LAVORI" – CAT. D – E PER
L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI N. 2 UNITA' DI
PERSONALE CON PROFILO DI "PROGETTISTA E DIRETTORE
LAVORI" – CAT. D – DA ASSEGNARE AL SERVIZIO EDILIZIA E
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI FORLI' –
CESENA

## CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione, in merito all'articolazione e ai criteri di valutazione della prova orale, sulla base di quanto indicato nell'avviso di interpello, integralmente riportato in precedenza decide che il colloquio verterà sulle materie di cui all'art. 2 dell'avviso di interpello e su una dinamica di gruppo e la valutazione verrà espressa con un punteggio, graduato in relazione al livello di conoscenze e competenze espresse dal candidato, sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio Massimo
Livello di conoscenza e competenza nelle materie oggetto dell'avviso di interpello	15
Chiarezza espositiva e capacità di collegamento delle materie oggetto dell'avviso di interpello	8
Capacità organizzative e di problem solving	4
Attitudine al lavoro di gruppo, collaborazione e motivazione a ruolo	3
	30

La Commissione decide inoltre di sottoporre un breve testo in inglese da leggere e tradurre per verificare la conoscenza della lingua e decide di sottoporre ai candidati una domanda con uso del computer per verificare conoscenze informatiche e capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office, Internet, Posta elettronica e strumentazioni CAD);

Capacità e conoscenza dei principali applicativi informatici e strumentazione CAD	ADEGUATA
Livello di conoscenza della lingua inglese	IDONEO

Per il superamento della prova orale occorre conseguire il punteggio minimo di 21/30.